

Valstybinių ir savivaldybių
švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias
mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų
ugdymui, ugdymą organizuojančių
skyrių vedėjų veiklos vertinimo
nuostatų
1 priedas

Plungės rajono Alsėdžių Stanislovo Narutavičiaus gimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Regimanto Kavaliausko

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-14 Nr. 1

(data)

Alsėdžiai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Pagrindinis praėjusių metų gimnazijos uždavinys – informacinių technologijų atnaujinimas ir skaitmeninio raštingumo ugdymas. Didžiausias dėmesys šiai veiklai buvo skiriamas nuo pirmojo karantino pradžios. Kompiuterine įranga sugebėjome aprūpinti mokinius iš mažas pajamas gaunančių šeimų, dalis įrangos skirta ir pedagogams. Iki metų pabaigos gerokai atnaujinta informacinių technologijų priemonių bazė, gautas dalinis finansavimas iš rajono STEAM finansavimui skirtos programos pagal pateiktą projektą „Gyva biblioteka – vartai į STEAM pasaulį“, įsigytas 3D spausdintuvas, robotukai – bitutės ir kt. priemonės, patvirtintas gimnazijos projektas dėl Plungės rajono savivaldybės lėšų IT tobulinimui 2021-2023 m., panaudotos visos DNR lėšos. (Saugios elektroninės erdvės vaikams sukūrimas WIFI)

Karantino paskelbimas tapo nemenku iššūkiu gimnazijos bendruomenei, teko didelį dėmesį skirti pedagogų skaitmeninio raštingumo kvalifikacijos kėlimui, naujų skaitmeninio ugdymo platformų įsisavinimui, darbuotojų mobilizavimui kitokios darbo sąlygoms, nuolatiniam bendravimui su tėvais, bei atskirų seniūnijų socialiniais darbuotojais.

Vienas iš numatytų uždavinių buvo pabaigti įgyvendinti Plungės rajono savivaldybės Vietos veiklos grupei teiktą projektą pagal LEADER programą „Alsėdžių gimnazijos valgyklos pritaikymas bendruomenės poreikiams“. Projektas užbaigtas, įsteigtos dvi darbo vietos, kurios išlaikomos iš valgyklos veiklos ir nuo rugsėjo pradžios gimnazijos mokiniai ir pedagogai mėgaujasi modernia ir šiuolaikiška maitinimo įstaiga.

Pastebėta, kad pagerėjo maisto kokybė, atsirado daugiau valgančių, naudojantis šiuolaikiška integruota kompiuterine kasos įranga atsirado griežtesnė kontrolė dėl nemokamą maitinimą gaunančių mokinių. Ši paslauga leis sutaupyti rajono savivaldybės skiriamas nemokamo maitinimo lėšas.

Nuo 2020 m. rugsėjo 1 dienos prie gimnazijos prijungtas dar vienas – Alsėdžių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyrius. Nuo šiol jau vykdomė ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Į įstaigos bendruomenę įsijungė dar 14 darbuotojų.

Buvo numatyta dalyvauti Sporto rėmimo fondo projekte dėl sporto salės atnaujinimo. Projektas pateiktas ir administraciniame vertinime surinko reikiamą balų skaičių, tačiau finansavimas skirtas nebuvo. Planuojame projektą teikti 2021 metais.

Vienas iš numatytų uždavinių šioms metas buvo mokytojų pedagoginės patirties sklaidos renginiai. Jų neįvyko tiek, kiek planuota, dėl „COVID 19“ situacijos, tačiau pastebėta, kad mokytojai noriai dalijosi savo patirtimi vieni su kitais dėl nuotolinio darbo organizavimo ir IT taikymo savo darbe. Būtent dėl pandemijos, šiais metais daugiau pedagogų kėlė kvalifikaciją.

Gimnazijoje sudarytos sąlygos mokytis įvairių poreikių turintiems vaikams. Iki metų pabaigos pavyko galutiniai suformuoti pilną pagalbą mokiniui teikiančių specialistų komandą – gimnazijoje šias paslaugas teikia psychologė, mokinio padėjėja, socialinė pedagogė, spec. Pedagogė, logopedė.

Plėtojamas bendravimas ir bendradarbiavimas su vietos bendruomene. Vykdyti prevenciniai projektai, vyko

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.Pabaigti projektą „Alsėdžių gimnazijos pritaikymas bendruomenės poreikiams“	Įrengti modernią, šiuolaikišką, gimnazijai priklausančią maitinimo įstaigą.	Pagerėjo maisto kokybė, padaugėjo valgančiųjų skaičius, suremontuotos patalpos, įsigyta nauja įranga (baldai, virtuvės įranga, kitas virtuvės inventorius).	Įsisavintos visos projekto lėšos, įsteigtos 2 naujos darbo vietos, kurios bus išlaikomos iš gaunamų pajamų, įdiegtas e-mokinio pažymėjimas, kuris skirtas ir nemokamam maitinimui.
1.2.Tobulinti mokytojų kvalifikacijos ir veiklos įsivertinimo bei vertinimo procedūras	Skatinti mokytojus dalintis darbo patirtimi	Padaugėjo atvirų pamokų, veda mokymus rajono mokytojams.	Daugiau mokytojų dalyvavo įvairiuose kvalifikacijos kėlimo seminaruose, puikiai įvaldytos nuotoliniam mokymui/si skirtos IT platformos, daugiau dalijamasi patirtimi metodinėse grupėse, net 5 gimnazijos mokytojai vadovauja rajono metodiniams būreliams.
1.3.Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimas	Vykdyti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.,	Gimnazijai prijungus Alsėdžių lopšėlį – darželį, atsirado naujų ugdymo programų, pasikeitė valdymo struktūra ir darbų apimtys.	Įsteigtas Gimnazijos Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyrius, padidėjo 14 darbuotojų.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Sporto salės rekonstrukcija	Projektas praėjo administracinį vertinimą, tačiau

	paskutinėje vertinimo stadijoje finansavimas nebuvo skirtas, todėl bus teikiamas ir 2021 metais.
--	--

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtas projektas Vaikų vasaros stovyklai	Gautas finansavimas, vasaros stovykloje galėjo dalyvauti vaikai iš mažas pajamas turinčių šeimų.
3.2. Parengtas projektas iš rajono STEAM programos	Gautas finansavimas, įsigytas 3D spausdintuvas, robotai, kita įranga.
3.3. Parengtas projektas rajono IT programai	Gimnazija pasirengusi vykdyti IT projektą „Garso, vaizdo laboratorijos įrengimas“.
3.4. Saugios elektroninės erdvės vaikams sukūrimas	Gimnazijoje įrengtas saugus bevielės ryšys visoje gimnazijoje su NŠA
3.5. DNR programos lėšos	Panaudotos visos gimnazijai numatytos lėšos iš DNR programos.
3.6. Modernizuotos ugdymo erdvės	Atnaujinta IT priemonės mokytojų kabinetuose, sutvarkytos viešosios erdvės, suremontuota rūbinė.
3.7. Iniciatyvų bendruomenei skatinimas	Paskelbta akcija „Padovanok suoliuką gimnazijai“ – bendruomenės nariai padovanojo 4 suoliukus, kurie papuošė ir pagyvino gimnazijos viešąsias erdves.
3.8. Pagalba Vaikų dienos centro „3N“ veikloms	Užsitęsęs remonto darbas dėl VDC skirtų patalpų, vyko nuolatinis bendradarbiavimas dėl veiklų vykdymo.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. nekoreguota			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Užduočių delegavimo ir įgalinimo kompetencija
7.2. Gebėjimas stiprinti pedagogų atsakomybę

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gimnazijos ir Viešosios bibliotekos reorganizavimas	Sutvarkytos patalpos, pritaikytos naudoti šiuolaikines technologijas.	Sujungus bibliotekas atsiras dar viena šiuolaikiška erdvė, perkėlus į suremontuotas ir pritaikytas patalpas, pagerės technologijų, socialinio pedagogo, psichologo darbo kabinetai.
8.2. Pateikti projektą Sporto rėmimo fondui dėl sporto salės atnaujinimo	Sutvarkyta sporto salė, pritaikyta naudoti šiuolaikines skaitmenines technologijas	Didės motyvacija dalyvauti fizinio ugdymo pamokose bei neformaliuose užsiėmimuose.
8.3. Pagerinti gamtos mokslų pamokų mokinių, dalyvaujančių rajono olimpiadose, rezultatus	Skirti daugiau dėmesio gabiems mokiniams ir jų perengimui	Pagerės olimpiadose dalyvaujančių mokinių vertinimo rezultatų kokybė
8.4. Inicijuoti gimnazijos projektus	Skatinti tarpdalykinį pedagogų aktyvumą ir kūrybiškumą, inicijuojant vietos projektus	Tarpdalykinis bendravimas ir bendradarbiavimas pagerins mokymosi kokybę, padidės mokinių kūrybiškumas, bus plečiamas jų akiratis, pagerės ir pamokų kokybė.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Pateikti projektai gali negauti finansavimo.

9.2. Perkėlus Viešąją biblioteką į gimnazijos patalpas, gali atsirasti rizika dėl ugdymui skirtų patalpų stygiaus.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: L. e. direktorius R. Kavaliauskas pasižymi gebėjimu formuoti gimnazijos strateginę kryptį, formuoti ir valdyti komandas, užtikrinančias ugdymo kokybę. Išvelgiamos svarbiausios savybės kaip pasitikėjimas savimi ir tikėjimas, kad gimnazijos kryptis ir strategija yra tinkamiausia siekiant geriausių ugdymosi proceso rezultatų. Skatina darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimą, stiprina bendruomenės nuostatą, kad kiekvienas mokinys gali pasiekti gerų mokymosi rezultatų, siekiant kiekvieno mokinio sėkmės. Sugeba būti teisingas visiems, bendrauti ir bendradarbiauti su visa gimnazijos bendruomene ir palaikyti bendradarbiavimo pagarbos kultūrą.

Gimnazijos tarybos pirmininkė Stulpė
(mokykloje – mokyklos tarybos) (parašas)
(data) 2021-01-28

Sturelija Augustinienė
(vardas ir pavardė)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

veikla vertinama labai gerai

Savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

[Parašas]
(parašas)

Andrius Klisonis
(vardas ir pavardė)

2021-01-28
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)
(data)

[Parašas]
(parašas)

I.e. direktoriaus pareigas
Regimantas Kavaliauskas
(vardas ir pavardė)

**PLUNGĖS R. ALSĖDŽIŲ STANISLOVO NARUTAVIČIAUS GIMNAZIJOS
L. E. DIREKTORIAUS PAREIGAS
REGIMANTO KAVALIAUSKO 2021 METŲ UŽDUOTYS**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Perkėlus į gimnazijos patalpas viešosios bibliotekos padalinį, bus užtikrintas sklandus veiklos vykdymas įstaigoje.	<ul style="list-style-type: none"> - Sutvarkytos bibliotekos patalpos. - Patalpos pritaikytos naudoti šiuolaikines technologijas. - Sklandus viešosios bibliotekos ir gimnazijos bendradarbiavimas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sujungus bibliotekas atsiras dar viena šiuolaikiška erdvė. - Perkėlus į suremontuotas ir pritaikytas patalpas, pagerės technologijų, socialinio pedagogo, psichologo darbo kabinetai. - Vykdomų bendrų projektų ir veiklų skaičius, bendradarbiaujant su viešąja biblioteka.
8.2. Plėtoti projektinę veiklą ir stiprinti viešinimo procesus apie gimnazijos veiklą.	<ul style="list-style-type: none"> - Pateikti projektą Sporto rėmimo fondui dėl sporto salės atnaujinimo. - Skatinti tarpdalykinį pedagogų aktyvumą ir kūrybiškumą, inicijuojant vietos projektus. - Plėtoti tarptautinius ryšius, projektinėje veikloje. - Stiprinti viešuosius ryšius ir informacijos sklaidą apie gimnaziją. 	<ul style="list-style-type: none"> - Auganti mokinių motyvacija dalyvaujant fizinio ugdymo pamokose bei neformaliuose užsiėmimuose (apklausų duomenys). - Sutvarkyta sporto salė, pritaikyta naudoti šiuolaikines skaitmenines technologijas. - Tarpdalykinis bendravimas ir bendradarbiavimas pagerins mokymosi kokybę, padidės mokinių kūrybiškumas, bus plečiamas jų akiratis, pagerės ir pamokų kokybė. - Organizuotų bendrų projektų arba renginių su užsienio šalių partneriais, skaičius. - Parengtas gimnazijos veiklos viešinimo priemonių planas. - Plane numatytų įgyvendinti viešinimo priemonių dalis.
8.3. Gerinti mokymosi pasiekimus	<ul style="list-style-type: none"> - Atlikti nacionalinių mokinių pasiekimų (eNMPP), pagal atskirus dalykus rezultatų ataskaitų analizę. - Atlikti PUPP, pagal 	<ul style="list-style-type: none"> - Remiantis rezultatų ataskaitų analize, parengti šių dalykų mokinių pasiekimų gerinimo priemonių planus ir įgyvendinti daugiau, kaip 30 proc. numatytų priemonių. - Mokinių NMPP ir VBE

	<p>atskirus dalykus rezultatų analizę.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atlikti VBE, pagal atskirus dalykus rezultatų analizę. - Suaktyvinti pamokų stebėseną, pedagoginę priežiūrą ir mokytojų konsultavimą bei profesinių kompetencijų tobulinimą. - Pasirengti atnaujintų Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų ugdymo turinio įgyvendinimui. - Skirti daugiau dėmesio gabiams mokiniams ir jų parengimui. - Pagerinti mokinių gamtos mokslų pasiekimus (rezultatus). 	<p>rezultatai bus aukštesni nei ankstesniais metais.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mokinių PUPP rezultatai sieks šalies mokinių rezultatų vidurkį. - Kiekvienas mokytojas stebės bent 1 kito mokytojo pamoką ir pateiks kolegialų grįžtamąjį ryšį. - Palyginus individualią ugdymosi pažangą pagal mokinių pasiekimų vidurkį su praėjusiais mokslo metais iš daugumos mokomųjų dalykų individualią pažangą pasieks 3 % daugiau ugdytinių. - Inicijuoti mokytojų dalyvavimą mokymuose ir jų savišvietoje, 60 % pedagogų patobulins savo kompetencijas atnaujintų Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų ugdymo turinio įgyvendinimo srityje. - Bent 50 proc. mokytojų dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo kursuose, kuriuose kels kompetencijas darbui su specialiuoju poreikiu vaikais. - Skiriamų papildomų konsultacijų, gamtos moksluose skaičius. - Mokinių padariusių pažangą gamtos mokslų srityje dalis.
8.4. Skatinti bendruomenės narių lyderystę, kūrybiškumą, pilietiškumą ir atvirumą.	<ul style="list-style-type: none"> - Mokyklos bendruomenė bus atvira pokyčiams ir labiau integruota į mokyklos gyvenimą, plėtos partneriškumą ir bendradarbiavimą mokyklos bendruomenėje ir su kitomis švietimo (ypač rajono) įstaigomis. 	<ul style="list-style-type: none"> - Įstaigos bendruomenė dalyvaus bent viename tarpinstitucinio bendradarbiavimo renginyje. - Bent 50 proc. pedagogų dalyvaus kitų įstaigų rengiamuose renginiuose. - Bent 40 proc. pedagogų ves atviras pamokas, ne tik savo bendruomenės nariams.

Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Teisės aktų kaita.

9.2. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, darbuotojų kaita ir pan.)

9.3.

Savivaldybės Meras

(švietimo įstaigos savininko teises ir

pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

pareigos)

(parašas)

Audrius Klišonis

(vardas ir pavardė)

(data)

2021.02.26

Susipažinau.

L. E. Duceklovis

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas)

Regimantas Kavaliauskas

(vardas ir pavardė)

(data)

2021.03.01