

**PATVIRTINTA**

Alsėdžių Stanislovo Narutavičiaus gimnazijos  
Direktorius 2021 m. gruodžio 28 d.  
įsakymu Nr. V-2021-28

**SUDERINTA**

Alsėdžių Stanislovo Narutavičiaus gimnazijos  
ikimokyklinio priešmokyklinio ugdymo  
skyriaus Tarybos 2021 m. gruodžio 27 d.  
protokolas Nr. 5

**PLUNGĖS RAJONO  
ALSĖDŽIŲ STANISLOVO NARUTAVIČIAUS GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO IR  
PRIEŠMOKKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS**

**2022 METŲ VEIKLOS PLANAS**

2022 m.

## TURINYS

1.	Bendrosios nuostatos.	3
2.	Gimnazijos struktūra ir ugdymo programos	
3.	Ikimokyklinio priešmokyklinio ugdymo skyriaus misija, vizija, filosofija.	5
4.	2020 mokslo metų veiklos plano įgyvendinimo ataskaita.	5
5.	2021 mokslo metų programos įgyvendinimo vertinimas pagal SSGG	9
6.	2021 m. prioritetai	10
7.	Metiniai veiklos tikslai ir uždaviniai	10
	7.1. Mokytojų tarybos posėdžiai	
	7.2. Pedagoginio proceso organizavimo priežiūros planas	11
	7.3. Sąveika su šeima	13
	7.4. Organizacinis pedagoginis darbas	14
	7.5. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas	17
8.	Vaiko gerovės komisijos veikla	17
9.	Sveikos gyvensenos organizavimas	20
10.	Skyriaus administracijos veikla	21
11.	Skyriaus tarybos veikla	23
12.	2020 m. mokinių sveikatos priežiūros veiklos planas	24
13.	Laukiamas rezultatas	30
14.	Bendrosios nuostatos	30

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Programa parengta atsižvelgus į Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministerijos prioritetines veiklos kryptis 2020-2022 m.m., Alsėdžių Stanislovo Narutvaičiaus gimnazijos strateginius planus, Alsėdžių Stanislovo Narutavičiaus gimnazijos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus ikimokyklinę ugdymo programą (2015 m.) bei Bendrąją priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programą.

2. Alsėdžių Stanislovo Narutavičiaus gimnazijos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus veiklos planas 2022 metams, atsižvelgus į švietimo būklę, strateginius įstaigos veiklos planus, bendruomenės poreikius, nustato metinius įstaigos planus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

3. Programą įgyvendins Alsėdžių Stanislovo Narutavičiaus gimnazijos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus (toliau Skyriaus) administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

## II. GIMNAZIJOS STRUKTŪRA IR UGDYMO PROGRAMOS

Alsėdžių Stanislovo Narutavičiaus gimnazija yra Plungės rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti juridinio asmens statusą, išlaidų sąmatą, atsiskaitomąja ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos registruotuose bankuose.

Alsėdžių Stanislovo Narutavičiaus gimnazijoje vykdomos ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo ir akredituota vidurinio ugdymo programos.

Gimnazijos adresas – Draugystės g. 6 B, Alsėdžiai LT-90471, telefonas (8 448) 48167, elektroninis adresas – [alsedziuvm@plunge.lt](mailto:alsedziuvm@plunge.lt)

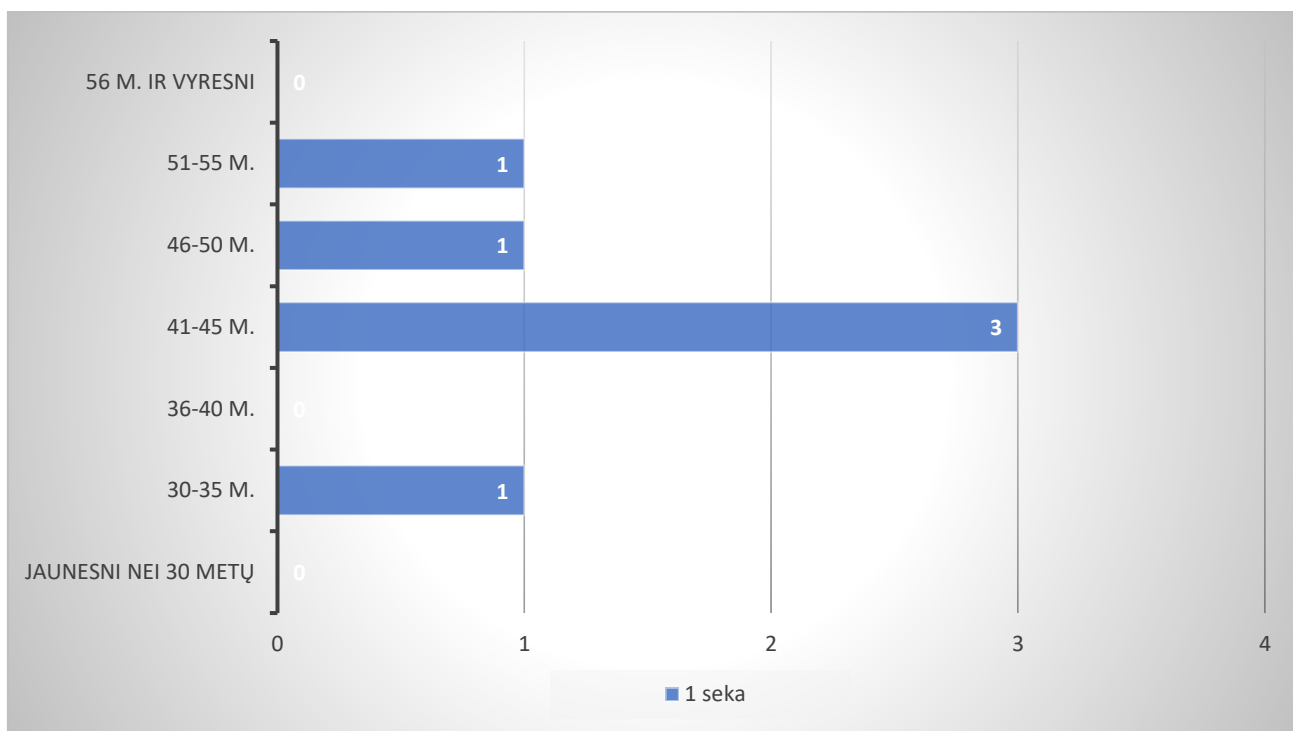
Skyriaus buveinė-Telšių g. 10 C, Alsėdžiai-90472, telefonas 8(448) 48123, elektroninis [adresas-aledziuld@plunge.lt](mailto:adresas-aledziuld@plunge.lt)

Įstaigos vadovas direktorius Regimantas Kavaliauskas.  
Skyriaus vedėja Vaida Silkauskienė.

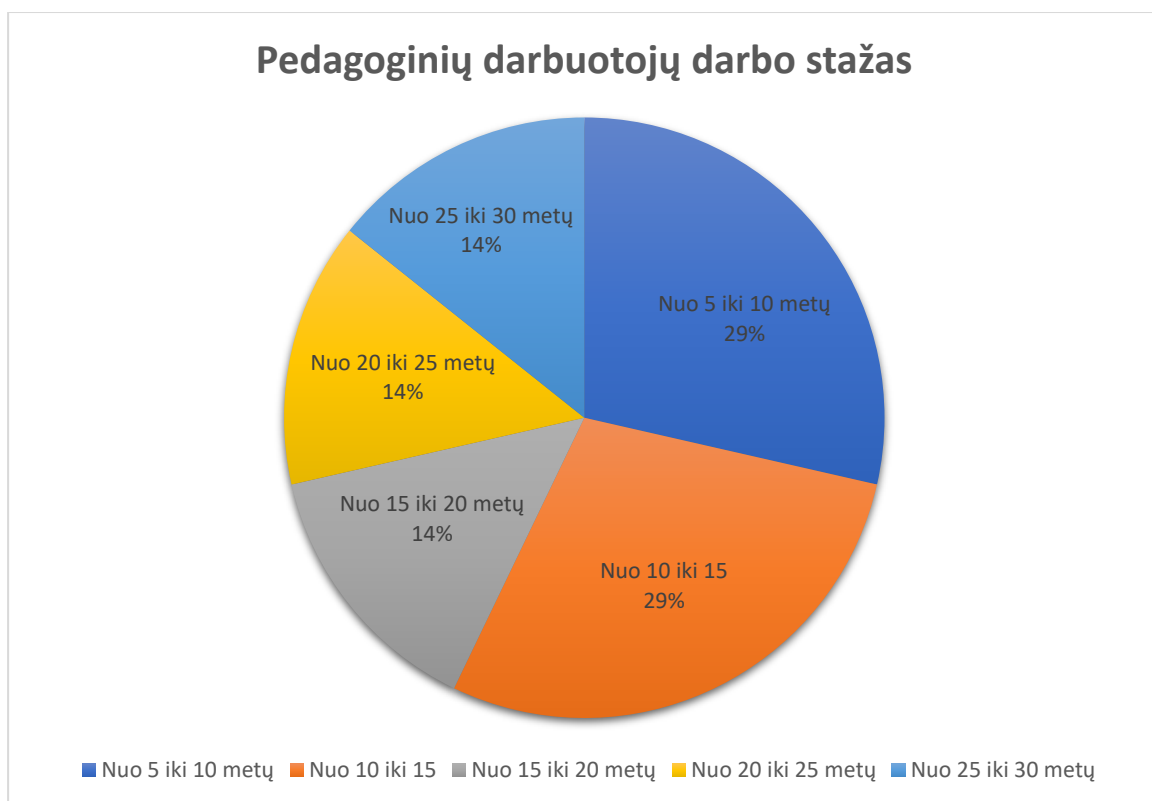
Skyriuje veikia 3 grupės: 2 mišriosios grupės: 1 ankstyvojo amžiaus grupė (vaikai nuo 1,5 iki 3 kalendorinių metų), 1 vyresnio amžiaus grupė (vaikai nuo 4 iki 5 kalendorinių metų), ugdymas vyksta lietuvių kalba; ir 1 jungtinė priešmokyklinio ugdymo grupė, (joje ugdomi 5-6 metų vaikai) - ugdymas vyksta lietuvių kalba.

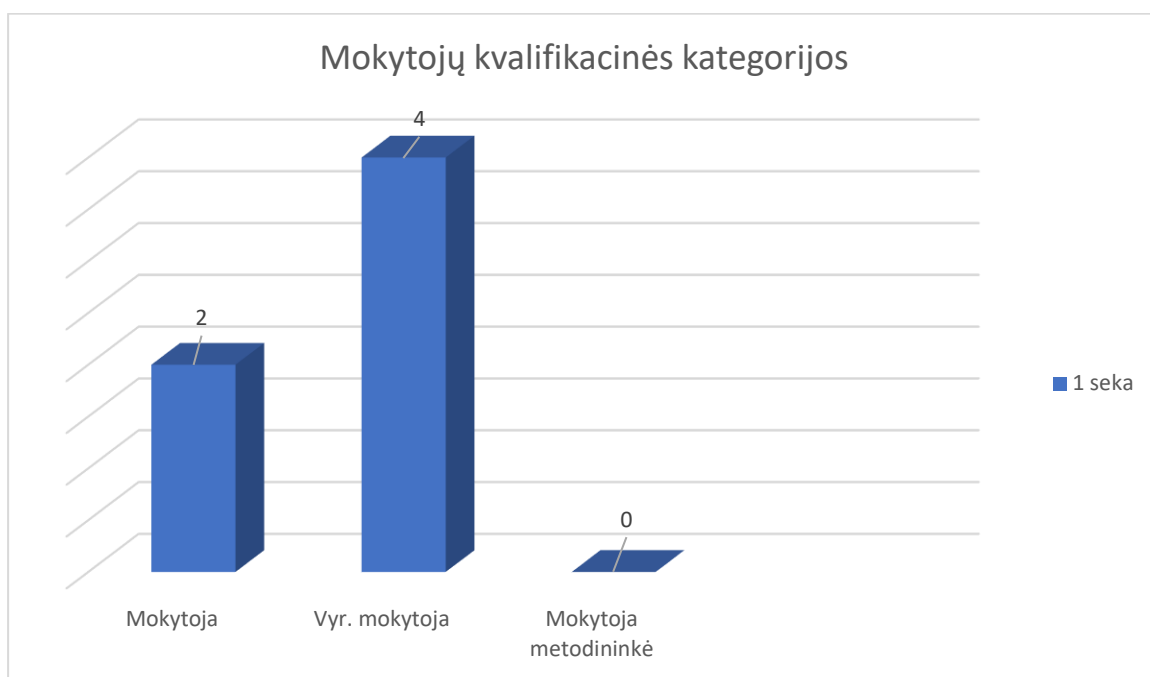
Skyriuje dirba 6 mokytojos, logopedas, meninio ugdymo mokytoja, turinčios nemažą darbo patirtį ir reikiamą išsilavinimą bei įgijusios atitinkamas kvalifikacines kategorijas.

1 lentelė



2 lentelė





### III. IKIMOKYKLINIO PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS

#### MISIJA

Įgyvendinant švietimo politiką bei užtikrinant vaiko socialinę gerovę, kurti ir teikti palankias ugdymui(si) sąlygas, kokybiškas socialines, edukacines ir kultūrinės paslaugas. Bendradarbiaujant su šeima tęsti šeimos tradicijas ir siekti sėkmingos vaiko integracijos į visuomenę.

Realizuojant ikimokyklinio ir priešmokyklinio vaikų raidos galimybes formuoti aplinkosauginės, sveikos gyvensenos, tautos kultūros vertybes.

#### VIZIJA

Efektyvi ir atvira kaitai ugdymo įstaiga, leidžianti siekti aukštos ugdymo(si) kokybės.

#### FILOSOFIJA

Sveikas, aktyvus vaikas – šeimos ir mūsų džiaugsmas.

„Didis tas žmogus, kuris nepraranda vaiko širdies“ (Mencijus)

### IV. 2021 MOKSLO METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

Įgyvendinant 2021 metų veiklos planą buvo siekiama šių tikslų ir uždavinių:

#### 1. Gerinti ugdymo(si) kokybę tikslingai panaudojant vidinius ir išorinius išteklius

1.1. Taikyti aktyvius ugdymo(si) metodus.

1.2. Plėtoti pedagogų profesines kompetencijas, gilinant žinias apie vaikų pasiekimų ir pažangos formuojamojo vertinimo atlikimą.

## **2. Tobulinti šeimos ir mokyklos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.**

- 2.1. Plėtoti bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas, siekiant vieningo ugdymo šeimoje ir darželyje.
- 2.2. Skyriaus tradicijų puoselėjimas, skatinant bendradarbiavimo kultūros su šeima plėtojamą.
- 2.3. Tikslingos pagalbos vaikui ir šeimai teikimas.

## **2. Kurti sveikatai palankią, saugią, savitą aplinką.**

- 3.1. Tęsti saugių edukacinių erdvių kūrimą lauke ir viduje, siekiant užtikrinti vaiko amžių ir jo psichofizinį išsivystymo lygį bei sveikatos saugojimą ir stiprinimą.
- 3.2. Diegti savitus ugdymo metodus, būdus, priemones, kuriant darnią ir modernią edukacinę aplinką.

Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugos buvo teikiamos 44 ugdytiniams - 2 ikimokyklinio ir 1 jungtinėje priešmokyklinio amžiaus grupėse. Teikta būtina ir savalaikė pedagoginė, socialinė pagalba vaikui ir šeimai. Logopedo pagalba teikta 25 ugdytiniai iki 2021 m. liepos 1 d., nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. 31 vaikui.

Pedagogų veiklos stebėseną orientuota į ugdymo proceso planavimo kokybę, IKT taikymą ugdymo procese, pedagogų veiklos vertinimo ir įsivertinimo kokybę, vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimą, dokumentavimą, rezultatų panaudojimą ugdomosios veiklos planavime, sveikos gyvensenos ugdymo projektų įgyvendinimo rezultatus ir ugdymo turinio įgyvendinimo kokybės vertinimą.

Siekiant užtikrinti kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, planavome bei organizavome ugdomąjį procesą, atsižvelgdami į tėvų lūkesčius bei pageidavimus, šiuolaikines ugdymo kaitos tendencijas, reflektavome veiklos rezultatus Vaiko gerovės komisijos, Mokytojų tarybos posėdžiuose.

Siekdami profesinio tobulėjimo, įstaigos pedagogai savo kvalifikaciją kėlė dalyvaudami įvairiuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose: mokymuose, seminaruose. Įstaigos darbuotojai kompetentingi, gebantys ieškoti naujovių ir jas įgyvendinti. Dirbo 7 kvalifikuoti pedagogai: 6 mokytojos ir logopedė. Visi su aukštuoju išsilavinimu.

Aktuali informacija bendruomenei buvo pateikiama nuolat atnaujinamuose įstaigos informaciniuose stenduose, Skyriaus tinklapyje, „Facebook“, grupių „Facebook Messenger“, susirinkimų metu, bei individualių konsultacijų metu.

2021 m. mokesčių už ugdymo sąlygų užtikrinimą lėšos buvo naudojamos pažintinės, didaktinės ir grožinės literatūros, ugdymo priemonėms įsigyti.

Tikslingai panaudojant biudžeto ir mokinio krepšelio lėšas buvo atnaujintos ir sukurtos naujos edukacinės aplinkos. Įstaigos išlaikymui skirtos lėšos panaudotos racionaliai, taupiai, sprendimai buvo derinami su įstaigos bendruomene. Siekiant geresnių darbo sąlygų nupirktas kompiuteris, projektorius, interaktyvi lenta. Naujais žaidimais, priemonėmis papildyti vaikų žaidimų kambariai. Įstaigos teritorija aptverta nauja tvora, įvesta signalizacija ir lauke kameros. Lėšos gautos iš Plungės

rajono savivaldybės. UAB „Plunaja“ ir A. Daukinčio GKĮ dėka paklota futbolo danga. Iš UAB „Plunaja“ gauta parama – trinkelės, kuriomis 2022 m. numatyta atnaujinti dalį takelio aplink įstaigą. A. Daukinčio GKĮ paramos dėka papildytas smėlis smėlio dėžėse, smėliu padengta aplink futbolo aikštelę. Gauta finansinė parama iš UAB „ROMALSA“, iš jos numatyta nupirkti lentą lauko klasei. Darbuotojų dėka plečiamas įstaigos sodas, pasodinti šilauogių krūmai. Lauko klasė papildyta dar vienu suoliuku.

Nežiūrint į tai, kad 2021 m. dėl COVID-19 viruso dalis ugdymo, bendradarbiavimo su kitomis įstaigomis, tėveliais vyko nuotoliniu būdu, ugdytiniams buvo formuojamos vertybinės nuostatos, siekiama, kad vaikai jaustųsi saugūs, aktyviai dalyvautų kasdieninėje ir rajoninėje veikloje. Įgyvendinant veiklos plane numatytą tikslą ir uždavinius buvo organizuoti renginiai, parodos, išvykos, edukacijos. Dalyvauta pilietinėje iniciatyvoje „Atmintis gyva, nes liudija“. Sukurti filmukai-sveikinimai: su vasario 16-ąją, kur buvo eksponuojami vaikų piešiniai, paruoštas montažas apie Lietuvą, Mamos dienos proga. Taip pat prisijungėme prie bendro Alsėdžiuose veikiančių įstaigų ir organizacijų sveikinimo vasario 16-osios proga. Dalyvavome Plungės rajono savivaldybės kultūros centro organizuojamame konkurse „Pyragas Lietuvos gimtadieniui“. Gauta padėka už „Originaliausią pyragą“. Bendradarbiauta su Alsėdžių kultūros centru: parengtas filmukas-sveikinimas su kovo 11-ąją. Dalyvauta Kulių gimnazijos organizuojamoje pilietinėje iniciatyvoje „Atminti, branginti, tikėti“, pilietinėje iniciatyvoje „Gyvasis tautos žiedas“, skirtoje paminėti Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dieną. Prisijungta prie iniciatyvos rengiant Tolerancijos dieną, į kurią labai gražiai įsijungė visa bendruomenė: buvo sukurtas „Tolerancijos miestas“, kurio parodėlė buvo eksponuojama įstaigoje, vėliu perkelta į Alsėdžių gimnazijoje esančią Alsėdžių miestelio biblioteką. Tėvelių, darbuotojų ir vaikų dėka surengta Derliaus parodėlė Skyriaus kieme. Ją aplankyti ir balsuoti už labiausiai patikusius darbelius turėjo galimybę ne tik įstaigos bendruomenė, bet ir miestelio gyventojai. Bendradarbiaujant su prieglauda „Lesė“, pravesta nuotolinė pamokėlė susipažįstant su ten gyvenančiais gyvūnais ir įstaigos veikla.

Bendradarbiauta su Alsėdžių kultūros centro darbuotojais. Bendradarbiaujant dalyvauta „Mamos dienos“ šventėje. Alsėdžių kultūros centro darbuotojai kartu su skyriaus vaikais dalyvavo akcijoje „Gerumo lašeliai“ sveikindami visus vaikus su Tarptautine vaikų gynimo diena. Paruoštas susitikimas su Kalėdų seneliu, mūsų įstaigos priešmokyklinio ugdymo vaikučiai dalyvavo Alsėdžių miestelio eglutės įžiebimo šventėje.

Dalyvauta Plungės rajono savivaldybės viešosios bibliotekos organizuojamame konkurse „Skaitima žemaitiška“.

Puoselėjant įstaigos tradicijas ir kultūrą, siekiant tenkinti vaikų saviraiškos, noro augti ir tobulėti poreikius įstaigoje vyko tradiciniai ir netradiciniai renginiai: Sausio 13-oji, Vasario 16-oji, Kovo 11-oji, Užgavėnės, Rudenėlio šventė, Judumo savaitė, Adventiniai skaitymai, Kalėdų eglutė ir kt.

Dalyvauta respublikiniuose projektuose: kūrybinių darbų virtualioje parodoje „Palinkėk man gero vėjo“, skirtoje „Lietuvos jūrų laivyno 100-mečiui“ paminėti., kūrybinių darbų projekte „Domino kaukė pelenei“, kūrybinių darbų fotografijų parodoje „Tau gimtine, mažų rankelių-gražūs darbeliai“, kūrybinių darbų parodoje „Pilys mena Lietuvos didybę“, kūrybinių darbų virtualioje parodoje „Sveiki sugrįžę, paukšteliai“, STEAM kūrybinėse dirbtuvėse „Ten, pasakų pily“.

Mokytojos kartu su visuomenės sveikatos biuro specialiste vedė įvairias veiklas. Šios paprastos, bet kasdieninės priemonės, kaip fizinis aktyvumas, grūdinimas, sveika mityba, saugi aplinka padėjo vaikams įgyti žinių apie sveiką gyvenseną ir padėjo formuoti palankius mitybos įpročius ir supratimą apie vaisių ir daržovių, pieno produktų vartojimo teigiamą poveikį sveikatai. Įgyvendintas įstaigos projektas „Gamtos vaikas. Medis ir aš“, kurio tikslas buvo įvairiais ir įdomiais būdais, suteikti vaikams žinių apie dažniausiai sutinkamus Lietuvos medžius, jų įvairovę, skirtumus, svarbą, naudą žmogui, ugdyti atsakingą elgesį gamtoje. Šio projekto dėka įstaigos teritorijoje buvo sukurtas Kneipo takas, surengta akcija „Darom“. Vaikai kartu su mokytojomis daug laiko praleido gamtoje, domėjosi gamta, gilino žinias apie jos teikiamą naudą žmogui. Vyko į pažintines ekskursijas ir išvykas į gamtą, susipažino su Lietuvoje augančiais medžiais. Šio projekto metu sukurtos edukacinės skaidrės apie grupės mokytojų pasirinktus medžius. Mokytojos grupėse pravedė atviras veiklas, pristatydamos sukurtas priemones. Šiomis priemonėmis naudotis galės visos mokytojos ir ateityje. Projekto veikla pristatyta tėvų visuotiniame susirinkime, prarastas baigiamasis renginys-viktorina kiekvienoje grupėje.

Kovo mėnesį atlikta darbuotojų apklausa „Darbuotojų psichologinė savijauta darbe“. Aptarti anketos rezultatai. Auklėtojo padėjėjos išklauė seminarą „Mokytojų padėjėjų vaidmuo šiuolaikiniame darželyje“.

Praktikoje taikyti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašai. Pedagogai vertino vaikų pasiekimus, numatė tolesnio ugdymosi žingsnius, kurie taps gairėmis, padedančiomis planuoti vaikų ugdymąsi. Pasiekimų aprašo taikymas padėjo pedagogams vaiko ugdymą ir numatomus ugdymosi pasiekimus aptarti ir derinti su tėvais.

Parengti nauji valgiaraščiai. Nuo sausio mėnesio bus matinama pagal Aldonos Bičiušienės perspektyvinius valgiaraščius. Periodiškai bus kaitoma su ankščiau parengtais pagal „Tikra mityba“ valgiaraščiais.

Įstaiga dalyvavo ES lėšomis finansuojamuose programos „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“. Tai puiki galimybė kiekvieną dieną valgyti šviežius, skanius ir sveikus pieno produktus bei skanauti vaisius bendraamžių aplinkoje.



**V. 2022 MOKSLO METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO  
VERTINIMAS PAGAL SSGG**

Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Įstaigos veikla paremta parama ir pagalba vaikui ir šeimai.</li> <li>2. Skyriaus aplinka saugi, estetiška, funkcionali, atliepanti bendruomenės poreikius.</li> <li>3. Išplėtotas bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.</li> <li>4. Kryptingai tobulinama pedagogų kvalifikacija.</li> <li>5. Ugdymo procesas organizuojamas įvairiomis kryptimis: projektai, kūrybiniai darbai, mokomosios-pažintinės ekskursijos, edukacinės pamokos, išvykos, kultūriniai renginiai.</li> <li>6. Teikiama pagalba ugdytiniams, dirba logopedas.</li> <li>7. Plėtojamas komandinis darbas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nepakankamas dalyvavimas finansuojamuose projektuose.</li> <li>2. Tobulintina vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema.</li> <li>3. Pedagogai nepakankamai dalijasi gerąja darbo patirtimi.</li> <li>4. Dalis Skyriaus teritorijos šaligatvių laiko ir oro sąlygų paveikti, blogos kokybės.</li> <li>4. Reikalingas dviejų grupių sanitarinių mazgų ir virtuvės remontas.</li> </ol>
Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Modernių mokymo priemonių diegimas, veiklos įvairovė ir kūrybiškumas ugdymo procese.</li> <li>2. Kvalifikacijos kėlimas pagal poreikį.</li> <li>3. Dalyvavimas rajono, šalies, tarptautiniuose projektuose, kuriuose būtų galimybė pritraukti lėšų.</li> <li>4. Gerosios darbo patirties skleidimas rajone, ryšių su šalies, rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogais palaikymas.</li> <li>5. Vykdyti tėvų švietimą.</li> <li>6. Laiku numatyti įstaigos pokyčius.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Spartus gyvenimo tempas ir tėvų užimtumas mažina domėjimąsi ugdymo procesu.</li> <li>2. Grėsmės ugdymo organizavimui pandemijos dėl COVID-19 metu.</li> <li>3. Vaikų vystymosi raidos atsilikimas ir nepakankami ugdymo(-si) rezultatai.</li> <li>4. Tėvų abejingumas dėl bendradarbiavimo ugdymo procese.</li> <li>5. Nuolat kintanti įstatyminė bazė.</li> <li>6. Darbuotojų psichologinio saugumo, motyvacijos mažėjimas.</li> </ol>

**VI. PRIORITETINĖS ĮSTAIGOS VEIKLOS KRYPTYS 2022 METAMS**

1. Materialinės bazės turinimas ir modernizavimas, atsižvelgiant į šiandienos vietos bendruomenės, šeimos, visuomenės poreikius.
2. Nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys profesionalūs mokytojai, siekiant kokybiško kiekvieno vaiko ugdymo.
3. Ugdymo proceso įvairovė.
4. Įstaigos ir šeimos partnerystė.
5. Įstaigos ir socialinių partnerių partnerystė.

## VII. 2022 M. METINIAI VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

### **1. Kokybiškai įgyvendinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.**

- 1.1. Skatinti pedagogų refleksiją, dirbant pagal ikimokyklinio ugdymo bei Bendrąją priešmokyklinio ugdymo ir ugdymo(si) programą.
- 1.2. Ugdyti mąstymo ir kūrybiškumo gebėjimus, remiantis integralumo principu ir holistiniu požiūriu į vaiką.
- 1.3. Tobulinti ugdymo turinį, siekiant tikslų ir uždavinių dermės, orientuojantis į ugdymo inovacijas bei informacinių komunikacinių technologijų taikymą.

### **7. Tobulinti šeimos ir mokyklos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.**

- 2.1. Plėtoti bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas.
- 2.2. Skatinti visapusišką dalyvavimą ugdymo procese.
- 2.3. Plėtoti paramą ir pagalbą vaikui, šeimai.

### **3. Kurti sveikatai palankią, saugią, savitą aplinką.**

- 3.1. Formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius, palankią vaikui emocinę ir fizinę aplinką.
- 3.2. Plėsti edukacines erdves, ieškoti naujų socialinių partnerių, siekiant ugdymo proceso įvairovės ir patrauklumo.
- 3.3. Diegti savitus ugdymo metodus, būdus, priemones, kuriant darnią ir modernią edukacinę aplinką.

#### **7.1. Mokytojų tarybos posėdžiai**

**Mokytojų taryba** – nuolat veikianti Skyriaus savivaldos institucija. Ją sudaro Skyriaus vedėjos bei visi Skyriuje dirbantys pedagogai, kiti ugdymą organizuojantys darbuotojai.

Mokytojų tarybai vadovauja Skyriaus vedėja. Mokytojų tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip vieną kartą per ketvirtį.

#### **Mokytojų tarybos funkcijos:**

- Aptaria praktinius ugdymo organizavimo klausimus.
- Analizuoja Skyriaus ugdymo procesą ir numato šio proceso tobulinimo būdus.
- Analizuoja Skyriaus veiklos ir ugdymo programos įgyvendinimą, pritaria ugdymo turinio daliai, atitinkančiai Skyriaus veiklos kryptį ir Plungės rajono savivaldybės švietimo nuostatas.
- Teikia siūlymus dėl Skyriaus pedagogų atestacijos.
- Skatina naujovių paiešką ir gerosios patirties sklaidą.
- Kartu su Skyriaus specialistais sprendžia vaikų sveikatos, saugios veiklos, kalbos, elgesio korekcijos, poilsio ir mitybos klausimus.
- Numato bendradarbiavimo su tėvais ir visuomene kryptis.

<b>Tema</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingas asmuo</b>
Skyriaus 2022 mokslo metų veiklos programos svarstymas ir pateikimas tvirtinti Skyriaus tarybai.	2022 m. sausio mėn.	Vedėja, įstaigos pedagogai.
Ikimokyklinio ugdymo programos „Mūsų daržely auga daigeliai“ atnaujinimas	2022 m. liepos-rugpjūčio mėn.	Vedėja, įstaigos pedagogai.
Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas (pirminis vertinimas, vaikų pasiekimų aprašai).	2022 m. Rugsėjis, spalio, gegužės mėn.	Vedėja, įstaigos pedagogai.
Įstaigos veiklos aptarimas. Logopedo ataskaita.	2022 m. birželis	Vedėja, įstaigos pedagogai, logopedas
Pedagogų veiklos 2022-2023 m. m. pristatymas bei ilgalaikių ir trumpalaikių ugdomosios veiklos planų aptarimas.	2022 m. rugpjūtis	Vedėja, įstaigos pedagogai.
Įstaigos veiklos 2022 m. analizė. Skyriaus 2022-2023 m. prioritetinių kryptių numatymas.	2022 m. gruodžio mėn.	Vedėja, įstaigos pedagogai.
Vaikų lankomumo ir sveikatingumo Ataskaita.	Kartą ketvirtyje	Sveikatos priežiūros specialistas

## 7.2. Pedagoginio proceso organizavimo priežiūros planas

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Inspektavimo tikslas (tema)</b>	<b>Kas numatoma inspektuoti (turinys)</b>	<b>Kaip bus informuojama apie inspektavimo rezultatus</b>	<b>Reguliarumas</b>

1.	Grupių pedagogų veiklos pristatymas, diskusijos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Grupių žurnalų pildymas.</li> <li>Ikimokyklinio ir priešmokyklinio, specialiojo ugdymo vaikų grupių ilgalaikis ugdomosios veiklos planavimas.</li> </ul>	Kartu su grupių mokytojomis aptariama	2021 m. rugsėjo- spalio mėn.
2.	Tėvų susirinkimai. (Dėl pandemijos gali būti organizuojami atskirose grupėse nuotoliniu būdu)	Pasiruošimas susirinkimui: koks jo tikslas, kokią informaciją mokytojos teiks tėvams, kiek tėvai yra aktyvūs išsakant savo nuomonę, pasiūlymus.	Kartu su grupių mokytojomis aptariama, kiek susirinkimas atliepė išsikeltą tikslą.	Du kartus metuose (esant poreikiui ir dažniau).
2.	Dienos ritmas Skyriuje	Vaiko diena Skyriuje: jo priėmimas, ugdomoji veikla, poilsis, pasivaikščiojimai, laisvi žaidimai, papildomi užsiėmimai, vaiko stebėjimas, optimalus judėjimo užtikrinimas.	Aptarti metodiniuose susirinkimuose ir individualiai su pedagogais.	Kartą per ketvirtį
4.	Ugdymo proceso organizavimas.	Sąlygų, stimuliuojančių aktyvią vaikų veiklą sudarymas: priemonių įvairovė ir patrauklumas, vaizdinės medžiagos parinkimas ir atitikimas vaikų gebėjimams ir amžiui, žaidybinių erdvių išdėstymas ir funkcionalumas.	Aptarti metodiniuose susirinkimuose bei individualiai su pedagogais, nuolat konsultuoti.	Kartą per mėnesį
6.	Priešmokyklinių grupių veikla.	Ugdymo veiklos planavimas, vaikų pasiekimų vertinimas – vaiko aprašo parengimas. Kaip kinta grupės aplinka, kaupiamos priemonės.	Aptariama su priešmokyklinio ugdymo pedagogėmis	Du kartus per metus
7.	Vaikų sveikatos palaikymo ir higieninių įgūdžių formavimas.	Grupės saugumas, vaikų sergamumo priežastys, pokalbiai su tėvais, konsultacijos, aktuali informacija medicininėmis temomis, profilaktinių priemonių taikymas, judėjimo užtikrinimas.	Aptariama su mokytojomis, auklėtojų padėjėjomis bei visuomenės sveikatos priežiūros specialiste.	Nuolat

8.	Muzikinės veiklos organizavimas ir stebėjimas.	Savaitės temos integravimas muzikinės veiklos metu. Šios veiklos organizavimas atsižvelgiant į vaikų amžių, supažindinimas su muzikos instrumentais, noro muzikuoti ir dainuoti skatinimas.	Aptariama su mokytojomis ir muzikos mokytoja.	Kartą per mėnesį.
10.	Rytinės mankštos organizavimas.	Planas ir priemonės.	Aptariama kartu su mokytojomis ir muzikos pedagoge.	Kartą per mėnesį
12.	Logopedo pagalbos reikalaujančių vaikų korekcinio darbo stebėjimas.	Darbas su šiais vaikais, bendradarbiavimas su šeima bei rezultato pasiekimas.	Aptariama su logopede, vaikų tėvais, „Vaiko gerovės“ komisijos bei pedagogų tarybos pasitarimuose.	Kartą per ketvirtį

### 7.3. Sąveika su šeima

Eil.Nr.	Turinys	Laikas	Atsakingas asmuo
1.	<p><b>Tėvų susirinkimai grupėse:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supažindinti tėvus su įstaigos veikla, ugdymo programomis, metodika, dienos ritmu ir kt.;</li> <li>• Supažindinti tėvus su metodine literatūra;</li> <li>• Aptarti tėvų dalyvavimo ugdymo procese galimybes;</li> <li>• Supažindinti tėvus su papildoma veikla darželyje.</li> </ul>	Du kartus metuose ir pagal poreikį	Vedėja, grupės mokytojos
2.	<p><b>Tėvų dalyvavimas vaikų ugdyme:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sudaryti sąlygas tėvams stebėti bei dalyvauti ugdymo veikloje grupėse;</li> <li>• organizuoti vaikų darbų bei šeimos kūrybinių darbų parodas;</li> <li>• kartu su tėvais rengti šventes, pramogas, vakarones;</li> <li>• pateikti individualių užduočių šeimoms, siekiant ugdymo perimamumo;</li> </ul>	Visus mokslo metus  (Dėl pandemijos gali būti organizuojami atskirose grupėse nuotoliniu būdu)	Vedėja, grupės mokytojos

	<ul style="list-style-type: none"> <li>vykdyti vaikų ir šeimos anketines apklausas, tyrimus, ugdymo proceso gerinimui.</li> </ul>		
3.	<b>Tėvų švietimas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>rengti informacinius bukletus, atmintines aktualiais vaikų ugdymo klausimais;</li> <li>pedagogų bei kitų specialistų konsultacijos tėvams;</li> <li>kartu su tėveliais vykdyti įvairių grupių bei įstaigos projektus.</li> </ul>	Visus mokslo metus	Vedėja, grupės mokytojos, logopedė, visuomenės sv. specialistė
4.	<b>Tėvų dalyvavimas darželio ir grupių renginiuose:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>tėvų dalyvavimas grupių ir darželio renginiuose, pramogose ir k t.;</li> <li>tėvų idėjos ir pasiūlymai organizuojant renginius</li> <li>darbų ir parodų organizavimas;</li> <li>bendrų išvykų į gamtą, teatrą, muziejus bei kitas žymias vietas organizavimas.</li> </ul>	Visus mokslo metus  (Dėl pandemijos gali būti organizuojami nuotoliniu būdu)	Grupių mokytojos, vedėja, meninio ugdymo mokytoja, ugdytinių tėvai

#### 7.4. Organizacinis pedagoginis darbas

**Tikslas:** puoselėti vaikų ir visos bendruomenės pagarbą tradicijoms bei sudaryti sąlygas vaikų saviraiškai ir kūrybiškumui plėtotis.

Eil.Nr.	Veiklos turinys	Atsakingi	Data
1.	1. PROJEKTAI (bendri darželio, bendruomeniniai, grupės) 1.1. "Mažos rankelės, dideli darbeliai". „Žvirbliukų“ grupė. 1.2. „Lietuva mano širdyje ir lūpose“. 1.3. „Sniego karalienės karūna“ . 1.4. Tęstinis respublikinis projektas „Močiutės linksmieji žodeliai. Pamario kraštas“.  1.5. Sveikatos ABC „Boružiukų“ grupė.  1.6. „Kūryba. Jausmai. Skonis“. 1.7. Rajoninis projektas „Melagis melavo. Per tiltą važiavo...“	S. Dirgėlaitė  R. Ciparienė, S. Diržinauskienė A. Steckienė, R. Ciparienė  S. Diržinauskienė  N. Žutautė D. Tekorienė, R. Ciparienė	2022 m. sausis-birželis 2022 m. sausis 2022 m. kovas 2022 m. vasaris-kovas   Visus metus 2022m. kovas-balandis

	<p>1.8. Skyriaus projektas „Mažos sėklytės paslaptis“.</p> <p>1.9. Respublikinis virtualus festivalis „Linksmoji kūno perkusija“</p> <p>1.10. Projektas „Žalioji palangė“</p> <p>1.11. Kaziuko mugė „Kaziuko kermošiaus linksmybės!“</p> <p>1.12. „Sveikos gyvensenos skatinimas“</p> <p>1.13. Vasaros stovyklėlė</p> <p>1.14. „Gamtos vaikas. Vanduo ir aš“.</p> <p>1.15. „Sodai sodai leliumai“</p> <p>1.16. Respublikinis projektas „Pasek man pasaką“.</p>	<p>Vedėja</p> <p>A. Steckienė</p> <p>Mokytojos</p> <p>VSP specialistė</p> <p>D. Tekorienė,</p> <p>V. Silkauskienė</p> <p>A. Steckienė</p> <p>V. Silkauskienė</p>	<p>2022 m. vasaris-gegužė</p> <p>2022 m. kovas, lapkritis-gruodis</p> <p>2022 m. vasaris-kovas</p> <p>Visus metus</p> <p>2022 m. birželis</p> <p>Visus metus</p> <p>2022 m. lapkričio-gruodžio mėn.</p>
2.	<p>2. ŠVENTĖS, PRAMOGOS (bendros darželio bendruomenės ir grupės)</p> <p>2.1. Rugsėjo 1-osios šventė „Sveikas, rugsėji!“</p> <p>2.2. Lietuvos minėjimo renginiai</p> <p>2.3. Vasario 16-osios paminėjimas prisijungiant prie Alsėdžių kultūros centro renginių.</p> <p>2.4. Vasario 16-ajai skirtas konkursas „Pyragas Lietuvai“.</p> <p>2.5. Užgavėnių šventė „Kai blynai skaniausi, o muzika trunkiausia“.</p> <p>2.6. Vandens diena.</p> <p>2.7. Velykų šventė</p> <p>2.8. Šeimos šventė-piknikas „Linksmadienis“</p> <p>2.9. Saugaus eisimo diena</p> <p>2.10. Renginys skirtas vaikų gynimo dienai „Lai skamba juokas ir daina“</p> <p>2.10. Priešmokyklinės grupės išleistuvių šventė „Pamojuosiu tyliai rankele...“</p> <p>2.11. Rudenėlio šventė</p> <p>2.12. Adventiniai skaitymai</p> <p>2.13. Nykštukų bėgynės aplink darželį „Pagauk Kalėdas“</p>	<p>Mokytojos</p> <p>N. Žutautė</p> <p>Mokytojos</p> <p>N. Žutautė</p> <p>V. Silkauskienė</p>	<p>2022 m. sausis-kovas</p> <p>2022 m. vasario 16 d.</p> <p>2022 m. vasaris</p> <p>2022 m. kovas</p> <p>2022 m. kovo 22 d.</p> <p>2022 m. balandis</p> <p>2022 m. gegužė</p> <p>2022 m. gegužė</p> <p>2022 m. birželis</p> <p>2022 m. spalvis</p> <p>2022 m. gruodis</p> <p>2022 m. gruodis</p>

	2.10. Kalėdinis renginys		
3.	<p>3. IŠVYKOS, EKSKURSIJOS</p> <p>1.1. Išvyka į biblioteką.</p> <p>1.2. Išvyka į vaistinę.</p> <p>1.3. Išvyka į parduotuvę.</p> <p>1.4. Kitos išvykos pagal galimybes.</p>	Mokytojos	Metų bėgyje
4.	<p>4. PARODOS (ugdytinių arba drauge su šeima)</p> <p>4.1. Tarptautinė virtuali kūrybinė nuotraukų paroda „Lietuva - mano širdyje ir lūpose,,</p> <p>4.4. „Mes-Lietuva“.</p> <p>4.5. Velykinių darbų paroda.</p> <p>4.2. „Rudens gėrybės“.</p> <p>4.3. Kalėdinių darbų paroda.</p>	<p>Logopedė</p> <p>Mokytojos</p>	<p>2022 m. vasaris</p> <p>2022 m. vasaris-kovas</p> <p>2022 m. balandis</p> <p>2022 m. spalio</p> <p>2022 gruodis</p>
5.	<p>5. AKCIJOS. INICIATYVOS.</p> <p>5.1. „Atmintis gyva, nes liudija“, skirta sausio 13-ąjį.</p> <p>5.2. „Gyvasis tautos žiedas“.</p> <p>5.2. „Darom“.</p> <p>5.3. Lapkričio 1-osios akcija „Žiba Vėlinių žvakelė“.</p> <p>5.4. Tolerancijos diena.</p> <p>5.5. Akcija „Keičiu savo žaisliuką į draugo“.</p> <p>5.6. Paukštelių ir gyvūnų globa.</p>	<p>Mokytojos</p> <p>Vedėja</p>	<p>2022 m. sausis</p> <p>2022 m. kovas</p> <p>2022 m. balandis</p> <p>2022 m. lapkritis</p> <p>2022 m. gruodis</p>
6.	<p>6. BENDRADARBIAVIMAS SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS</p> <p>6.1. Plungės Visuomenės sveikatos biuras</p> <p>6.2. Alsėdžių vaistinė „Inesa“.</p> <p>6.3. Alsėdžių miestelio biblioteka.</p> <p>6.4. Platelių meno mokykla Alsėdžių skyrius.</p> <p>6.5. Alsėdžių kultūros centras</p> <p>6.6. Rajono ikimokyklinės įstaigos.</p>	Vedėja, mokytojos	Metų bėgyje



## 7.5. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas

Turinys	Rezultatas
1. Įsivertinus savo profesines kompetencijas, remiantis vaikų pasiekimų ir pažangos, įstaigos rezultatais bei kitais rodikliais, rinktis profesinių kompetencijų tobulinimo formas ir programas.	Referuoti kursų, seminarų medžiagą metodinių pasitarimų metu.
2. Stiprinti ryšius su kitomis ikimokyklinio ugdymo įstaigomis.	Pedagogai stiprins ryšius su kitais pedagogais, dalinsis gerąja patirtimi.
3. Skatinti pedagogus savarankiškai domėtis naujausia pedagogine ir metodine literatūra, lankyti pagal poreikį temines paskaitas.	Pristatyti medžiagą per pedagogų susirinkimą.
4. Dalintis gerąja praktinio darbo patirtimi su kolegėmis savo įstaigoje ir už jos ribų.	Profesiniam meistriškumui kelti.

## VIII. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLA

### 2021-2022 M. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

#### Tikslas:

Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, krizių valdymą, švietimo pagalbos teikimą bei švietimo programų pritaikymą vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

#### Uždaviniai:

1. Organizuoti mokyklos bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, prevencijos ir kitose vaiko gerovės srityse, supažindinant su naujais vaiko teises reglamentuojančiais įstatymais ir teisės aktais.
2. Organizuoti ir koordinuoti pedagogų ir specialistų komandos bendradarbiavimą, pritaikant švietimo programas vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.
3. Teikti vaikams ir jų tėvams (globėjams) kvalifikuotą pedagoginę, socialinę, psichologinę, specialiąją, švietėjišką pagalbą.
4. Dalyvauti projektuose, konkursuose, akcijose.
5. Formuoti vaikų sveikos gyvensenos poreikį ir įgūdžius.
6. Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.

#### Pagrindinės vaiko gerovės komisijos funkcijos:

1. Nagrinėja ugdytinių adaptacijos problemas, ugdymosi sunkumų priežastis;
2. Analizuoja teikiamos švietimo pagalbos vaikui veiksmingumą;
3. Teikia siūlymų direktoriui dėl socialinės paramos (maitinimo, aprūpinimo vaiko reikmenimis, ir kt.) ugdytiniams teikimo;

4. Atlieka vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), pirminį įvertinimą ir teikia siūlymų vadovui dėl specialiojo ugdymo šiems vaikams skyrimo Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;
5. Teikia rekomendacijų pedagogams, tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų, trukmės pritaikymo;
6. Bendradarbiauja su kitomis institucijomis, socialiniais partneriais dėl vaiko gerovės užtikrinimo klausimais;
7. VGK komisijos posėdžiai organizuojami pagal poreikį, tačiau ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus.

	<b>VEIKLA</b>	<b>TERMINAI</b>	<b>ATSAKINGI ASMENYS</b>
<b>ORGANIZACINĖ VEIKLA</b>			
1.	Vaiko gerovės komisijos narių rinkimas, patvirtinimas.	2021 m. rugsėjis	VGK pirmininkė
2.	Sudaryti įstaigos Vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2021-2022 mokslo metams.	2021 m. rugsėjis	VGK pirmininkė
3.	VGK posėdžių organizavimas.	2021m. rugsėjis 2022 m. vasaris 2022 m. birželis	VGK pirmininkė
4.	Vaikų, turinčių kalbos, kalbėjimo ir kalbėjimo sutrikimų, 2021-2022 m. m. bendro sąrašo pristatymas ir prioriteto taikymas, derinimas su Plungės PPT.	2021 m. rugsėjis	Logopedas
5.	Šeimų konsultavimas vaiko gerovės klausimais	Esant poreikiui	VGK pirmininkė
<b>PREVENCINĖ VEIKLA</b>			
1.	Vykdyti pedagogų konsultavimą.	Esant poreikiui	VGK nariai
2.	Pedagogų kvalifikacijos kėlimas prevencinio, specialiojo ugdymo, krizinių situacijų sprendimo klausimais dalyvaujant organizuojamuose seminaruose.	Mokslo metų eigoje	VGK pirmininkas, nariai
3.	Surinkti duomenis apie vaikų šeimų socialinę padėtį.	2021 m. Rugsėjis - spalio	Pedagogai
4.	Organizuoti sveikatingumo renginius įstaigoje (pramogos, akcijos, sporto šventės)	2021-2022 metai	Pedagogai, VSB spec.
5.	Tolerancijos dienos paminėjimas.	2021 m. lapkritis	VGK nariai, grupių pedagogai
6.	Akcija „Savaitė be patyčių“	2022 m. kovas	VGK pirmininkas, pedagogai

7.	Pasaulinės dauno sindromo dienos paminėjimas	2022 m. kovo 21 d.	VGK pirmininkas, pedagogai
8.	Nagrinėti ugdytinių adaptacijos problemas, ugdymosi sunkumų priežastis.	Esant poreikiui	VGK nariai, grupių pedagogai
9.	Vesti užsiėmimus vaikams grupėse sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių formavimo klausimais. Konsultuoti tėvus sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais.	2021-20212m. m.	VSB spec.
10.	Vaikų patiriančių emocijų ir elgesio sunkumus, smurto, patyčių, žalingų įpročių analizavimas, prevencinių priemonių šiems atvejams parinkimas ir jų taikymas.	Esant poreikiui	VGK nariai, pedagogai
11.	Vykdyti emocinio ugdymo programą „KIMOCHIS“.	2021-2022 m. m.	VGK nariai, pedagogai
12.	Ugdytinių tėvų ( globėjų, rūpintojų), pedagogų konsultavimas, seminarų organizavimas.	Esant poreikiui	VGK nariai
<b>SPECIALUSIS UGDYMAS</b>			
1.	Užtikrinti vaikų, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, poreikių tenkinimą ir tęstinumą: 1. Gavus tėvų sutikimą, atlikti pirminį ugdytinių kalbos įvertinimą ir užpildyti kalbos įvertinimo korteles; 2. Aptarti įvertinimo rezultatus ir skirti specialųjį (kalbos) ugdymą; 3. Individualiai konsultuoti pedagogus ir tėvus kalbos korekcijos klausimais.	2021-2022 metai	VGK, logopedas, pedagogai, tėvai
2.	Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašo sudarymas.	2021 m. rugsėjis	Logopedas
3.	Rinkti informaciją apie vaikus, turinčius ugdymosi sunkumų: 1.Nukreipti tėvus atlikti įvertinimą PPT ar vaiko raidos centrą išsamiam ištyrimui ir išvadų patvirtinimui 2. Individualiai konsultuoti tėvus ir pedagogus.	Pagal poreikį, atsižvelgiant į specialistų rekomendacijas	Pedagogai, logopedas, tėvai, VGK

4.	Aptarti (patikslinti) vaikų, likusių tęstinei kalbos korekcijai, įvertinimo išvadas.	2022 m. birželis	VGK
5.	Bendradarbiauti su ugdytinių tėvais, grupių pedagogais įveikiant vaikų kalbėjimo ir kalbos sutrikimus.	Nuolat	Logopedas, pedagogai
6.	Dalyvauti visuotiniuose tėvų, grupių susirinkimuose, skaityti paskaitas, pranešimus apie specialųjį (bei kalbos) ugdymą.	Pagal poreikį	VGK, logopedas, VSB specialistė
7.	Susipažinimas su naujausia metodine literatūra, LR įstatymas, dalijimasis gerąja patirtimi apie specialųjį ugdymą.	Per mokslo metus	VGK nariai
<b>KRIZIŲ VALDYMAS</b>			
1.	Iškilus krizei, įvertinti krizės aplinkybes, parengti krizės valdymo ir įveikimo planą.	Susidarius krizinei situacijai	VGK, pedagogai, vedėja
2.	Parengti informaciją ir informuoti apie krizę įstaigos bendruomenę, prireikus – teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą, socialinius darbuotojus.	Susidarius krizinei situacijai	VGK
3.	Įvertinti įstaigos bendruomenės grupes ar asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba ir organizuoti jos teikimą.	Susidarius krizinei situacijai	VGK
4.	Kelti kvalifikaciją krizės valdymo klausimais.	Pagal galimybes	VGK
5.	Bendradarbiauti su Plungės PPT.	Esant poreikiui	VGK nariai

## IX. SVEIKOS GYVENSENOS ORGANIZAVIMAS

Tikslas: kurti saugią aplinką ir ugdyti sveiką vaiką.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Data	Atsakingas
1.	Judumo savaitė. Diena be automobilio. Kelionė su dviračiais.	2022 m. rugsėjis -spalis	Grupių mokytojos
2.	Vaikų grūdinimas- viena iš svarbiausių sveikatos stiprinimo priemonių	Per metus	Grupių mokytojos
3.	Pažintinės išvykos.	Per metus	Grupių mokytojos
4.	Dalyvavimas rajono organizuojamuose sporto renginiuose (Sveikuolių sveikuoliai)	Per metus	Grupių mokytojos
4.	Sveikatos stiprinimo programos sukūrimas, tvirtinimas.	Rugpjūtis	Vedėja

## X. SKYRIAUS ADMINISTRACIJOS VEIKLA

**Tikslas:** koordinuoti bendruomenės veiklą įgyvendinant veiklos programą, ieškoti būdų veiklai tobulinti.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Atsakingi	Data
1.	<p>Vedėjos 2021 metų veiklos ataskaitos pateikimas.</p> <p>Dokumentų archyvavimas.</p> <p>Darbuotojų metinės veiklos įsivertinimas ir uždavinių kitiems metams numatymas.</p>	Vedėja	2022 m. sausis
2.	<p>Atnaujinto valgiaraščio taikymas.</p> <p>Darbuotojų atostogų grafikų rengimas, derinimas.</p>	Mitybos organizatorius Vedėja	2022 m. sausis
3.	<p>Renginių sausio 13-ajai, vasario 16-ajai, kovo 11-ajai derinimas.</p> <p>Langų puošimas.</p>	Vedėja	2022 m. sausis-kovas
4.	<p>Pasirengimas bendruomenės talkai.</p> <p>Pasiruošimas Velykiniam laikotarpiui.</p> <p>Statinio techninės priežiūros vykdymas.</p>	Vedėja, pavadootojas ūkio reikalams	2022 m. balandis
5.	<p>Pedagogų dokumentacijos tvarkymas.</p> <p>Įstaigos apsodinimo gėlėmis aptarimas.</p> <p>Pasirengimas košės dienai (svečiuose dvyliktokai)</p> <p>Lauko erdvių atnaujinimas. (Aptarimas su tėvais, darbuotojais).</p> <p>Grupių skaičiaus numatymas naujiems mokslo metams.</p>	Vedėja, pavadootojas ūkio reikalams	2022 m. gegužė
6.	<p>Vidaus ir lauko remonto darbų aptarimas vasaros sezono metu.</p> <p>Vaikų užimtumo, saugumo lauke aptarimas.</p> <p>Vaikų stovyklos organizavimo aptarimas.</p>	Vedėja, pavadootojas ūkio reikalams	2022 m. birželis

7.	Priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo grupių ir specialistų ilgalaikių ugdymo planų parengimas, derinimas, tvirtinimas.	Vedėja	2022 m. rugpjūtis
8.	Pasirengimas naujiems mokslo metams.  Dokumentų (programos, tvarkaraščiai, grafikai, įsakymai ir kt.) rengimas ir derinimas.  Darbuotojų tarifikacija 2022 m.  Sveikatos dokumentų tvarkymas, tikrinimas.  Ugdomosios veiklos planų 2022- 2023 m. aptarimas, derinimas su grafikais, tvarkaraščiais.	Vedėja, pavadootojas ūkio reikalams	2022 m. rugsėjis
9.	Pasiruošimas Tarptautinei mokytojų dienai.  Įstaigos veiklos funkcionavimo užtikrinimas: šildymas, elektra, ryšiai, vandentiekis, kanalizacija, ilgalaikio ir trumpalaikio turto remontas ir kt.	Vedėja  Pavadootojas ūkio reikalams	2022 m. spalio
10.	Pasirengimas tėvų visuotiniam susirinkimui.  Pasirengimas inventORIZacijai.  Pasirengimas Tolerancijos dienai	Vedėja  Pavadootojas ūkio reikalams  Vedėja	2022 m. lapkritis
11.	Viešųjų pirkimų organizavimas (sutarčių pratęsimas).  Priešgaisrinės ir civilinės saugos būklės įstaigoje vertinimas (gesintuvų, elektros prietaisų, varžtų patikros).  Pasirengimas kalėdiniam laikotarpiui.	Pavadootojas ūkio reikalams  Vedėja	2022 m. gruodis
12.	Švietimo stebėsenos vykdymas.  Nuveiktų darbų aptarimas, savaitės darbų planavimas, mėnesinio plano derinimas.  Supažindinimas su naujausiais Vyriausybės, savivaldybės ir Švietimo ir mokslo ministerijos dokumentais.	Vedėja	nuolat

## XI. SKYRIAUS TARYBOS VEIKLA SKYRIAUS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

**SKYRIAUS TARYBA** – aukščiausia savivaldos institucija, telkianti vaikų tėvus, mokytojus, visuomenės atstovus, rėmėjus svarbiausiems Skyriaus veiklos uždaviniams spręsti.

### **Skyriaus taryba:**

1. Numato švietimo įstaigos veiklos perspektyvas, aprobuoja įstaigos nuostatus, Vidaus darbo tvarkos taisykles, ugdymo organizavimo tvarką;
2. Inicijuoja šeimos ir Skyriaus bendradarbiavimą;
3. Prižiūri įstaigos ūkinę ir finansinę veiklą;
4. Svarsto įstaigos struktūros pakeitimo klausimus;
5. Teikia siūlymus dėl įstaigos darbo tobulinimo, saugių darbo, vaikų ugdymo ir globos sąlygų sudarymo, talkina formuojant materialinius ir intelektualinius išteklius;
6. Gali sustabdyti kitų savivaldos institucijų sprendimų įgyvendinimą, kol jų teisingumą bei teisėtumą ištirs kompetentingos institucijos.

Eil. Nr.	Veiklos priemonės	Atsakingi	Data
<b>POSĖDŽIAI</b>			
1.	Skyriaus tarybos veiklos plano sudarymas ir tvirtinimas. Įstaigos veiklos plano 2022 metams aptarimas ir suderinimas.	Tarybos pirmininkas, vedėja	2022 m. sausis
2.	Dėl darbo 2022 m. vasarą aptarimas. Vaikų pasiekimų aptarimas baigus ugdymo pakopą, ugdymo pagalbos teikimo ir ugdymo pritaikymo klausimai.	Tarybos pirmininkas, vedėja	2022 m. birželis
3.	Įstaigos tarybos veiklos ataskaita. Mokytojų atestacijos suderinimas	Tarybos pirmininkė	2022 m. lapkritis-gruodis
4.	Vaikų maitinimo Skyriuje aptarimas.	Tarybos pirmininkas, mitybos organizatorius	2022 m. lapkritis
5.	Įstaigos 2022 m. veiklos plano įgyvendinimo ataskaitos pateikimas. Įstaigos veiklos plano 2022 m. derinimas. Įstaigos 2022 m. finansinės veiklos aptarimas, problemų svarstymas. Projektinės veiklos analizė	Tarybos pirmininkas, vedėja	2022 m. gruodis
6.	Klausimų ir problemų, atsiradusių ugdymo procese ar įstaigos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, pedagogų bei ugdytinių interesus, svarstymas.	Tarybos pirmininkas	Visus metus
7.	Programų „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimas“ vykdymas ir aptarimas.	Mitybos organizatorius	Visus metus

8.	Vaikų sveikatos stiprinimo ir apsaugos organizavimo įstaigoje aptarimas.	VSBS	Visus metus
9.	Tėvų komitetų įtraukimas į įstaigos renginių organizavimą ir vykdymą.	Tarybos pirmininkas	Visus metus

## XII. 2022 M. MOKYKLOS VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS VEIKLOS PLANAS

Eil. nr.	Tema	Priemonė	Planuojama data	Tikslinė grupė
1.	Teikti sveikatos žinias Mokyklos bendruomenei apie sveikatos išsaugojimą bei sveikatos stiprinimo būdus, mokytį pritaikyti jas praktiškai	1.1. Sausio mėnesio akcija „Kaip išvengti peršalimo ligų“	2022 m. sausio mėnuo	5-7 m. vaikai
		1.1.1. Stendas „Prevencinės priemonės peršalimo ligoms“	2022 m. sausio mėnuo	Ikimokyklinio ugdymo įstaigos bendruomenė
		1.1.2. Praktinis užsiėmimas „Sveikuolio užduotėlės“	2022 m. sausio mėnuo	„Boružiukų“ ir „Zuikučių“ grupė
		1.1.3. Stendas „Kaip išvengti paslydimo traumų“	2022 m. sausio mėnuo	Ikimokyklinio ugdymo įstaigos bendruomenė
		1.2. Akcija „Vasaris sveikatingumo mėnuo“	2022 m. vasario mėnuo	„Žvirbliukų“ „Boružiukų“ ir „Zuikučių“ grupė
		1.2.1. Stendas „Sveikos gyvensenos nauda“	2022 m. vasario mėnuo	Ikimokyklinio ugdymo įstaigos bendruomenė
		1.2.2. Piešinių konkursas „Mano mėgstamiausių vaisių ir daržovių lėkštė“	2022 m. vasario mėnuo	„Žvirbliukų“ „Boružiukų“ ir „Zuikučių“ grupė
		1.2.3. Straipsnis „Mano mėgstamiausių vaisių lėkštė“	2022 m. vasario mėnuo	Visuomenės sveikatos biuro internetinėje svetainėje
		1.2.4. Vasario mėnesio mankšta „Judėti drauge smagiau“	2022 m. vasario mėnuo	„Žvirbliukų“ „Boružiukų“ ir „Zuikučių“ grupė
		1.3. Pasaulinės vandens dienos paminėjimas. Pamoka „Vanduo- gyvybės šaltinis“	2022 m. kovo mėnuo	„Boružiukų“ ir „Zuikučių“ grupė
		1.3.1. Stendas „vandens reikšmė sveikatai“	2022 m. kovo mėnuo	Ikimokyklinio ugdymo įstaigos bendruomenė



	1.3.2. Piešinių konkursas “Mano mėgstamiausių vaisių ir daržovių lėkštė”	2022 m. kovo mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
	1.3.3. Straipsnis „Sportas visiems“	2022 m. kovo mėnuo	Visuomenės sveikatos biuro internetinėje svetainėje
	1.4. Balandžio mėnesio akcija. Stendas “Sveiki dantys- spindinti šypsena“	2022 m. balandžio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
	1.4.1. Praktiniai užsiėmimai “Taisyklingas dantų valymas”	2022 m. balandžio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
	1.4.2. Stendas “Tuberkuliozė- klastinga liga”	2022 m. balandžio mėnuo	Ikimokyklinio ugdymo įstaigos bendruomenė
	1.4.3. Straipsnis “Sveiki dantys – spindinti šypsena”	2022 m. balandžio mėnuo	Visuomenės sveikatos biuro svetainė
	1.5. Pasaulinės rankų higienos dienos paminėjimas. Paskaita “Švarios rankos- sveikas aš”	2022 m. gegužės mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
	1.5.1. Praktinis užsiėmimas „Mikroorganizmai. Jų sukeliama pavojai“	2022 m. gegužės mėnuo	“Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
	1.5.2. Stendas „ Kaip teisingai plauti rankas“	2022 m. gegužės mėnuo	Ikimokyklinio ugdymo įstaigos bendruomenė
	1.5.3. Praktinis užsiėmimas „Taisyklingas dantų valymas“	2022 m. gegužės mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
	1.5.4. Rytinė mankšta „Sportas visada su manimi“	2022 m. gegužės mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
	1.6. Paskaita “Praleiskime vasarą saugiai”	2022 m. birželio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
	1.6.1. Praktinės užduotys „Kaip dera elgtis prie vandens“	2022 m. birželio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
	1.6.2. Paskaita „Saugus elgesys prie vandens“	2022 m. birželio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
	1.6.3. Užsiėmimas „Mankšta su kamuoliais“	2022 m. birželio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė

		1.6.4. Paskaita „Taisyklinga laikysena, tinkamas sėdėjimas prie stalo“	2022 m. birželio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.6.5. Paskaita „Uogos, ar pažįstu ši vitaminų šaltinį“	2022 m. birželio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.6.6. Straipsnis „Sportas su kamuoliais“	2022 m. birželio mėnuo	Visuomenės sveikatos biuro svetainėje
		1.7. Dokumentacijos pildymas	2022 m. liepos mėnuo	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
		1.7.1. Stendas „Mokinio kasmetinis sveikatos patikrinimas	2022 m. liepos mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.7.2. Praktinės užduotys „Švarios rankos- sveikas aš“	2022 m. liepos mėnuo	“Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.7.3. Straipsnis „Švarios rankos – sveikas aš“	2022 m. liepos mėnuo	Visuomenės sveikatos biuro svetainėje
		1.7.3. Rytinė mankšta lauke	2022 m. liepos mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.7.4. Paskaita „Kokias pažįstu daržoves ir vaisius“	2022 m. liepos mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.8. Pasiruošimas naujiems mokslo metams	2022 m. rugpjūčio mėnuo	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
		1.9. Paskaita „Saugus elgesys kelyje“	2022 m. rugsėjo mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.9.1. Lankstinukai „Saugus kelyje“	2022 m. rugsėjo mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.9.2. Rytinė mankštelė lauke	2022 m. rugsėjo mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.10. Pasaulinės regėjimo dienos paminėjimas. “Akių mankštelė”	2022 m. spalio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.10.1. Tarptautinės šypsenos dienos paminėjimas. Piešinių konkursas “Šypsaisi tu-šypsaisi Tau“	2022 m. spalio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė

		1.10.2. Lankstinukas „Teisinga vaikų dantukų priežiūra“	2022 m. spalio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.10.3. Europos judumo savaitės mokomoji mankštelė ryte	2022 m. spalio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.10.4. Paskaita „Dantukų švara“	2022 m. spalio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.10.5. Straipsnis „Mano sveikos mitybos reikšmė“	2022 m. spalio mėnuo	Visuomenės sveikatos biuro svetainė
		1.11. Europos sveikos mitybos dienos paminėjimas. Paskaitėlė „Vaikų mitybos įpročiai“	2022 m. lapkričio mėnuo	“Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.11.1. Stendas „Sveika mityba“	2022 m. lapkričio mėnuo	Ikimokyklinio ugdymo įstaigos bendruomenė
		1.11.2. Praktiniai užsiėmimai “ Mano sveikos mitybos lėkštė”	2022 m. lapkričio mėnuo	“Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.12. Pamokėlė „Saugus elgesys žiemos metu”	2022 m. gruodžio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.12.1. Užsiėmimas „Mankšta su kamuoliais“	2022 m. gruodžio mėnuo	“Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.12.2. Rytinė mankštelė „Sveikatos stiprinimas žiemos metu“	2022 m. gruodžio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.12.3. Praktinis užsiėmimas „Sužvejok emociją“	2022 m. gruodžio mėnuo	”Žvirbliukų” “Boružiukų” ir “Zuikučių” grupė
		1.12.4. Stendas „Žiemos pavojai”	2022 m. gruodžio mėnuo	Ikimokyklinio ugdymo įstaigos bendruomenė
2.	Informacija apie mokinių sveikatą (Nr. E027-1 Mokinio sveikatos pažymėjimas)	2.1. Mokinių pristačiusių formą Nr. E027-1, procentas, kurie pristatė ir I ir II dalis.	Ne vėliau kaip iki 2022 m. spalio 1 d. ir vėliau pagal poreikį	Visuomenės sveikatos specialistas
		2.1.1. Mokinių, pristačiusių Nr. E027-1 formos I dalis “Fizinės būklės įvertinimas” procentas.	Ne vėliau kaip iki 2022 m. spalio 1 d. ir vėliau pagal poreikį	Visuomenės sveikatos specialistas

		2.1.2. Mokinių, pristačiusių Nr. E027-1 formos II dalis „Dantų ir žandikaulių būklės įvertinimas“ procentas.	Ne vėliau kaip iki 2022 m. spalio 1 d. ir vėliau pagal poreikį	Visuomenės sveikatos specialistas
		2.2. Teikti išvadas ir pasiūlymus dėl mokinių sveikatos būklės Mokyklos bendruomenei, skaičius.	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Mokyklos bendruomenė
		2.3. Mokinių paskirstymas į fizinio pajėgumo grupes pagal gydytojų rekomendacijas, skaičius.	Ne vėliau kaip iki 2022 m. spalio 1 d. ir vėliau pagal poreikį	Mokiniai
		2.4. Mokinių sąrašo sudarymas, kuriems reikalingas pritaikytas maitinimas, skaičius.	Ne vėliau kaip iki 2022 m. spalio 1 d. ir vėliau pagal poreikį	Mokyklos bendruomenė
		2.5. Lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, sergančių mokinių, kuriems suteikta savirūpai reikalinga pagalba, skaičius.	Ne vėliau kaip iki 2022 m. spalio 1 d. ir vėliau pagal poreikį	Mokyklos bendruomenė
		2.6. Su bent vienu mokiniu, pradėjusio lankyti ugdymo įstaigą, tėvu (globėju, rūpintoju) aptarti mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį, o kitų mokinių-pagal poreikį, skaičius.	Nuolat	Mokyklos bendruomenė
3.	Paslaugų teikimas sveikatos kabinete	3.1. Apsilankymai sveikatos kabinete, skaičius.	Nuolat	Mokyklos bendruomenė

		3.2. Konsultacijų, sveikatos stiprinimo klausimais, skaičius	Nuolat	Mokyklos bendruomenė
		3.3. Būtinios pirmosios pagalbos suteikimas, skaičius	Esant poreikiui	Mokiniai
		3.4. Mokykloje įvykusių traumų bei nelaimingų atsitikimų registracija, skaičius	Esant poreikiui	Administracija Klasių vadovai Mokiniai
4.	Mokinių asmens higienos patikros	4.1. Mokinių tikrinimas.	Po atostogų ir esant būtinybei	klasių mokiniai
		4.2. Mokinių, užsikrėtusių utėlėmis, sekimas.	Esant poreikiui	klasių, apsikrėtę mokiniai
		4.3. Informaciniai pranešimai.	Esant poreikiui	Mokyklos bendruomenė
5.	Esant užkrečiamosios ligos židiniui ar protrūkiui šgyvendinti kontrolės priemonės	5.1. Atvejo epidemiologinės diagnostikos klausimyno SARS-COVID-19 pildymas.	Epidemijos metu	Mokyklos bendruomenė
		5.2. Aplinkos paviršių ėminių tyrimas SARS-CoV-2 ((2019-nCoV) RNR nustatyti tikralaikės PGR metodu vykdymas.	Epidemijos metu	klasės
		5.3. Ėminių paėmimas ligos nustatymo tyrimui ir (ar) savitestavimas (pagal sveikatos ministro patvirtintą tyrimo metodiką).	Epidemijos metu	Mokyklos bendruomenė
6.	Mokyklos aplinkoje indentifikuoti visuomenės sveikatos rizikos veiksnius	6.1. Mokyklos aplinkos atitikties, pagal visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimus priežiūra.	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Mokyklos bendruomenė

7.	Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra (teisės aktų nustatyta tvarka)	7.1. Prižiūrėti mokinių maitinimą pagal patvirtintą valgiaraštį.	Ne rečiau kas 2 savaites	Mokyklos bendruomenė
		7.2. Konsultuoti Mokyklos ar maitinimo paslaugų tiekėjų darbuotojus, atsakingus už mokinių maitinimą, sveikos mitybos ir maisto saugos klausimais, skaičius.	Nuolat	Valgyklos darbuotojai
8.	Pasidalinimas darbo įgūdžiais	8.1. Dalyvauti vaiko gerovės komisijos veikloje ir įsivertinant Mokyklos veiklą.	Pagal poreikį	Mokyklos bendruomenė
		8.2. Dalyvauti Mokyklos vykdomose programose ir projektuose vykdant šviečiamąją veiklą, skaičius.	Pagal poreikį	Mokyklos bendruomenė
		8.3. Dalyvauti kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose, konferencijose ir t.t.	Nuolat	Visuomenės sveikatos specialistas

### XIII. LAUKIAMAS REZULTATAS

#### Įgyvendinus uždavinius bus:

- Užtikrintas sėkmingas veiklos ir ugdymo(si) proceso organizavimas;
- Glaudūs įstaigos, socialinių partnerių ir tėvų bendravimo ir bendradarbiavimo ryšiai;
- Sukurta veiksminga ir efektyvi vaikų sveikatos saugojimo ir stiprinimo sistema;
- Atnaujinta įstaigos materialinė bazė, patobulintos įstaigos darbuotojų kompetencijos.

### XIV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Priežūrą vykdys skyriaus vedėja Vaida Silkauskienė.

Už programos vykdymą bus atsiskaitoma Skyriaus tarybai, Gimnazijos administracijai, Plungės rajono Švietimo skyriui.

